

2024-1학기 생활관 퇴관 일정시간표

| 구분 | 월 6/17 | 화 6/18 | 수 6/19 | 목 6/20 | 금 6/21 | 토 6/22 |
|----|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 오전 | | 10:30 ~ 12:00 | 10:30 ~ 12:00 | 10:30 ~ 12:00 | 10:30 ~ 12:00 | 09:00 ~ 12:00 |
| 오후 | 13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 17:00 | 13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 17:00 | 13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 17:00 | 13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 17:00 | 13:00 ~ 14:00 16:00 ~ 17:00 | |
| 저녁 | 19:00 ~ 21:00 | 19:00 ~ 21:00 | 19:00 ~ 21:00 | 19:00 ~ 21:00 | | |

<퇴관 절차>

1. 학생들은 아래와 같은 절차대로 생활관 직원의 방점검을 받은 후에 퇴관합니다.
2. 이 절차를 지키지 않고 무단 퇴관시 다음학기 입관 금지입니다.
3. 방 내 기물 파손 유무에 따라 보증금에서 변상을 해야 합니다.

| | | |
|--------|-------------|---|
| Step 1 | 퇴관 전 방점검 신청 | 생활관 사무실에 방문 혹은 전화해서 희망날짜, 시간 예약 |
| Step 2 | 방을 청소한다 | 점검사항을 확인 한다. |
| Step 3 | 직원의 방점검 | 예약된 날짜와 시간에 직원의 방문을 받고 점검을 받는다. |
| Step 4 | 방 점검 후 | Pass: 카드를 반납하고 퇴관한다 Non-Pass: 날짜를 다시 예약하고 방을 청소한다. |

* 퇴관시 점검사항 : 신발장, 책상, 침대, 방바닥, 옷장, 화장실, 세면장, 개인물품

퇴관시 점검사항 (관, 호) 2024년 월 일. 점검자: 퇴사자 :

| 구분 | 점검사항 | 문제 없음 | 문제있음 | 비고 |
|------|--------|-------|----------|----|
| 신발장 | 청소상태 | | | |
| | 파손 | | | |
| 책상 | 위치이동 | | | |
| | 청소상태 | | | |
| | 파손 | | | |
| 침대 | 위치이동 | | | |
| | 청소상태 | | | |
| | 파손 | | | |
| 방바닥 | 청소상태 | | | |
| | 파손 | | | |
| 옷장 | 위치이동 | | | |
| | 청소상태 | | | |
| | 파손 | | | |
| 화장실 | 파손 | | | |
| | 청소상태 | | | |
| 세면장 | 파손 | | | |
| | 청소상태 | | | |
| 개인물품 | 포장여부 | | | |
| 물품보관 | 물품보관 | | | |
| 기타 | 점검자 의견 | Pass | non-Pass | |